



MÜNZHANDELSGESELLSCHAFT DEUTSCHE MÜNZE



borek.digital
making magic happen

Ein Familienunternehmen mit Startup Flair!

Die MDM Münzhandelsgesellschaft mbH & Co. KG Deutsche Münze - kurz MDM - ist als Versandhandelsunternehmen Marktführer im Vertrieb von Sammelobjekten. Unser Know-how im Direktmarketing und unsere Erfahrungen im Distanzhandel sind weltweit anerkannt. Zusammen mit unseren Partnern wie der FIFA, dem Internationalen Olympischen Komitee oder internationalen Prägestätten erfinden wir uns immer wieder neu. Mit unserer Marke borek.digital verbinden wir Tradition und Innovation und stellen uns aktiv der Digitalisierung.

Sie denken, Sammeln ist ein Thema von gestern? Wir beweisen Ihnen das Gegenteil!

Zur Vervollständigung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (27,5 h/ Woche) als:

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Gehaltsabrechnung

Die Entgeltabrechnung ist Ihr Steckenpferd? Sie beraten die Mitarbeiter (m/w/d) gerne in allen abrechnungsrelevanten, lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen. Sie haben immer ein offenes Ohr und haben Lust Ihr Können in einer sich immer weiterentwickelnden Unternehmensgruppe unter Beweis zu stellen. Das klingt für Sie interessant?

Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung inkl. aller Vor- und Nachbereitungen (wie Durchführung des lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Melde- und Bescheinigungswesens)
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Vertragszusätzen und Arbeitszeugnissen
- Pflege des Zeitwirtschaftssystems für Ihren Mitarbeiterkreis
- Sonderthemen der Entgeltabrechnung sowie der Jahresabschlussarbeiten (z.B. Bildung von Rückstellungen)
- Ansprechpartner (m/w/d) für personalbezogene Themen der Mitarbeiter und Führungskräfte

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung ggf. mit Zusatzqualifikation zum Personalfachkaufmann/-frau
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung und der Personalbetreuung
- Sorgfältige, präzise Arbeitsweise mit einem hohen fachlichen Anspruch an die eigene Arbeit
- Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht sowie der betrieblichen Altersversorgung; Kenntnisse im Reisekostenrecht sind von Vorteil
- Unternehmerisches Denken sowie eine hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung, Zuverlässigkeit, Integrität und Verantwortungsbewusstsein
- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift sowie sichere Kenntnisse in MS-Office und SAP HCM sind wünschenswert

Das erwartet Sie:

- Eine professionelle Einarbeitung durch die Kollegen sowie herausfordernde, spannende Aufgaben in einem motivierten Team
 - Flexible Arbeitszeiten und eine angemessene, attraktive Vergütung
 - Weitere Benefits wie z.B. eine tolle Kantine und kostenfreie Heißgetränke
-

Wir freuen uns auf Sie!

Senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung über den Button

Jetzt bewerben!

borek.digital
c/o MDM Münzhandelsgesellschaft mbH & Co. KG
Deutsche Münze
Theodor-Heuss-Straße 7 · 38097 Braunschweig

Telefon: +49 531 205 02 · www.mdm.de
Ihre Ansprechpartnerin: Manuela Nickel
Job-ID: 132-2018



Richard Borek



ARCHIV VERLAG

alta

SOCIÉTÉ
FRANÇAISE
DES MONNAIES

IMM MÜNZ-INSTITUT
INSTITUT FÜR MÜNZ- UND MEDAILLENKUNST GMBH

BRITISH
NUMISMATIC
TREASURY